

Richtlinien zum Erstellen einer Präsentationsdatei

Schlossgymnasium Gützkow - Opolka
Informatik 7

Gliederung

- Grundsätzliches
- Text in Präsentationsdateien
- Bilder/Fotos in Präsentationsdateien
- Sammeln von Informationen
- Folienbestückung
- Handout-Erstellung

Grundsätzliches

- Titelfolie: Thema, Name des Referenten
- Titel/Überschrift auf jeder Folie
- Gleichbleibende Effekte
- Folienstandzeit mindestens eine Minute
- Schrittweise Präsentation
- Schlussfolie: Fragen, Diskussion, Quellenübersicht

Text in Präsentationsdateien

- Nur Stichpunkte, Verzicht auf Verben
 - Ausnahmen: Zitate, Aufgabenstellungen
- Keine Änderungen der Vorlagen (Farben, Schriftarten, Schriftstile)
- Maximal 5 bis 7 Stichpunkte
- NICHTS unterstreichen

Bilder/Fotos in Präsentationsdateien

- Keine Bilddateien als Hintergrund
- Geringe Anzahl pro Folie
- Nur mit Aussagekraft
- Nur in geeigneter Auflösung
- Möglichst transparent



Sammeln von Informationen

- Sichtung, Gliederung relevanter Informationen
- Zu jedem Gliederungspunkt mind. eine Folie
- Inhalte inkl. Quellenangabe (URL mit Datum) als Moderatortexten

Folienbestückung

- Moderatortexten kürzen
- endgültige Festlegung Folientitel
- Folienstichpunkte aus ausgewählten Moderatortexten
 - Achtung: nicht Copy & Paste
 - Folienstichpunkte mittels Tastatur
- Folienanimation

Diagramme in Präsentationsdateien

- Maximal zwei Diagramme je Folie
- Möglichst direkt in Keynote
- Nur übersichtliche Darstellungen

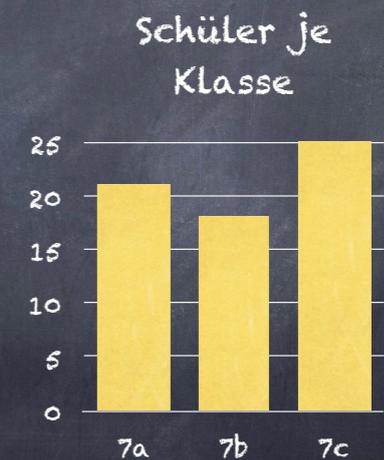


Diagramme in Präsentationsdateien

Schüler je Klasse



Tabellen in Präsentationsdateien

Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.
Ma	Ge	La	En	En
ILZ	ILZ	ILZ	GS	ILZ
De	En	Ma	Bis	La
Inf	Ku	Geo	De	Phy
	Sp			

Das Handout zur Präsentation

Funktionen eines Handouts

- Thesenpapier
- Zusammenfassung
- Vorabinformationen für Zuhörer
- Vorabinformationen für Veranstalter

Pflichtangaben eines Handouts

- Vortragsthema, Referent, Institution
- Gliederung
- Ausgewählte Inhalte/Folien – je nach Zweck
- Quellen

Handouterstellung

- Ausblendung nicht relevanter Folien
- Drucken – Auswahl des Layouts – PDF-Datei



Noch Fragen?